

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
райдержадміністрації
06.06.2016 № 225

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ організаційної роботи та управління персоналом апарату
Лубенської районної державної адміністрації

1. Відділ організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом апарату Лубенської районної державної адміністрації (далі – райдержадміністрація), утворюється головою райдержадміністрації – керівником державної служби (далі – керівник державної служби), і в межах району забезпечує виконання покладених на відділ завдань.

Чисельність працівників із питань персоналу визначається з розрахунку до 20 осіб на одного спеціаліста.

2. Відділ підпорядковується керівнику державної служби та керівнику апарату райдержадміністрації.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом законів про працю України, Законами України «Про місцеві державні адміністрації», «Про державну службу», «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері державної служби, розпорядженнями голів обласної та районної держадміністрацій, Регламентом райдержадміністрації, актами районної ради, прийнятими у межах її компетенції, цим Положенням, іншими нормативно-правовими актами.

4. Відділ має свою печатку.

5. Основними завданнями відділу є:

- 1) організаційне забезпечення діяльності районної державної адміністрації;
- 2) реалізація державної політики з питань управління персоналом у райдержадміністрації;
- 3) забезпечення здійснення керівником державної служби своїх повноважень з питань управління персоналом;
- 4) забезпечення організаційного розвитку державного органу;
- 5) добір персоналу райдержадміністрації;