

- звільняти не пізніше як за два місяці у письмовій формі державну службу зайнятості про звільнення працівників у зв'язку із змінами в організації виробництва і праці, в тому числі ліквідацією, реорганізацією або перепрофілюванням установи, скороченням чисельності або штату працівників;

- звільнення працівників здійснювати лише після використання усіх можливостей забезпечити їх роботу на іншому робочому місці, в т. ч. за рахунок звільнення сумісників, ліквідації суміщення тощо;

- направляти на професійну підготовку, перепідготовку із збереженням середнього заробітку на весь період навчання.

- при скороченні чисельності чи штату працівників переважне право залишення на роботі у випадку однаковості продуктивності праці і кваліфікації, крім передбачених законодавством, надається також особам передпенсійного віку.

3.7. Звільнення працівників за п.1 ст.40 КЗпП України здійснювати лише після звільнення сумісників і припинення роботи за суміщенням.

3.8. Направляти на професійну підготовку, перепідготовку із збереженням середнього заробітку на весь період навчання.

3.9. Здійснювати гласний аналіз стану та прогнозування щодо використання трудових ресурсів в установі

3.10. При зміні власника ЗДО «Теремок» загального типу с.Ковалі, а також у разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) звільнення працівників проводити лише у разі скорочення чисельності або штату.

3.11. Захищати честь, гідність працівників закладу.

#### **Уповноважений трудового колективу зобов'язується:**

3.12. Вести роз'яснювальну роботу з питань трудових прав та соціального захисту вивільнюваних працівників.

3.13. Забезпечувати захист вивільнюваних працівників згідно з чинним законодавством. Контролювати надання працівникам переважного права залишення на роботі відповідно до ст. 42 КЗпП України.

3.14. Не допускати звільнення за ініціативою адміністрації вагітних, жінок, які мають дітей віком до трьох років (до шести років – частина друга статті 179 КЗпП України), одиноких матерів при наявності дитини віком до 14 років або дитини-інваліда (ст. 184 КЗпП України).

3.15. Надавати відпустки без збереження заробітної плати або з частковим її збереженням лише за наявності особистої заяви працівника

3.16. Захищати законні права та інтереси працівника в органах влади, перед адміністрацією установи і вищим освіті.

3.17. Спільно з органами управління освітою міста порушувати питання перед органами державної влади про призупинення, звільнення або поетапне звільнення працівників при неможливості їх подальшого працевлаштування.

#### **Сторона Колективного договору домовились про наступне:**

- встановити в закладі робочий тиждень згідно із Статутом та робочими навчальними планами;

- надавати відпустки без збереження заробітної плати або з частковим її збереженням лише за наявності особистої заяви працівника (ст.25, ст.26 Закону України «Про відпустки»);

обов'язкова заміна педагогічних працівників під час відпустки, працівниками з інших установ

## **РОЗДІЛ IV. НОРМУВАННЯ І ОПЛАТА ПРАЦІ**

#### **Работодавець (керівник) зобов'язується :**

4.1. Вчасно оформляти необхідні документи для табелювання працівників ЗДО „Теремок” с.Ковалі на отримання заробітної плати у грошовому вираженні за місцем роботи згідно з ст.115 КЗпП України. Виплату заробітної плати проводити два рази на місяць в терміни: за першу половину місяця до 15 числа, за другу половину місяця до 1 числа наступного місяця. Забезпечити в установі гласність умов