

ЛУБЕНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІРОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

00.00.2021

м. Лубни

№

Про затвердження Умов конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення пасажирських перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Лубенського району Полтавської області

Відповідно до статті 6, пункту 8 статті 16, пункту 2 статті 20, статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 7, 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», статті 21 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», підпункту 3 пункту 16 постанови Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (із змінами), з метою визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу по визначенню пасажирських перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Лубенського району Полтавської області

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Умови конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення пасажирських перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Лубенського району Полтавської області (додаються).

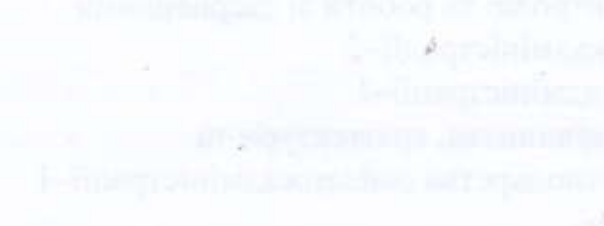
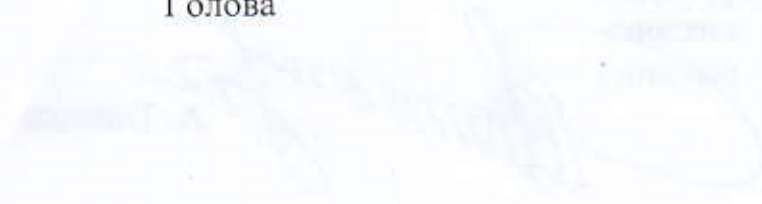
2. Юридичному відділу апарату районної державної адміністрації забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) та його офіційне оприлюднення.

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

Сергій СІРЯЧЕНКО



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Лубенської районної державної
адміністрації

__ вересня 2021 року № __

Умови

**конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій
робочого органу при проведенні конкурсу з визначення пасажирських
перевізників на приміських автобусних маршрутах загального
користування, які не виходять за межі території Лубенського району
Полтавської області**

I. Загальна частина

1. Ці Умови розроблено відповідно до Закону України «Про автомобільний транспорт» та Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081.

2. Метою проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з визначення пасажирських перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Лубенського району Полтавської області (далі-Конкурс) є визначення на конкурсних засадах підприємства (організації), здатного забезпечувати належну якість підготовки матеріалів для проведення конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Лубенського району Полтавської області.

3. На робочий орган покладаються функції з підготовки матеріалів щодо умов Конкурсу, паспортів автобусних маршрутів, аналізу одержаних пропозицій та їх оцінки, договорів з переможцями Конкурсу.

4. Організатором Конкурсу є Лубенська районна державна адміністрація (далі-Організатор).

5. Терміни в цих Умовах вживаються у значенні, наведених в законодавстві у сфері автомобільного транспорту.

II. Вимоги до претендентів

1. У Конкурсі беруть участь підприємства (організації), що відповідають наступним кваліфікаційним вимогам:

мають фахівців і досвід роботи не менше трьох років з питань організації пасажирських перевезень у відповідності до вимог статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт» (далі-претенденти);

мають у власності або користуються на законних підставах офісним приміщенням, комп'ютерною технікою (у тому числі принтерами, сканерами, копіювальним апаратом тощо), засобами зв'язку (телефонними, факсимільними, електронними) та програмним забезпеченням.

2. Не допускаються до участі в Конкурсі підприємства (організації), які:

надають послуги з перевезень;

провадять діяльність на ринку транспортних послуг, пов'язану з наданням послуг з перевезень;

представляють інтереси окремих автомобільних перевізників.

III. Порядок підготовки до проведення Конкурсу

1. Для підготовки та проведення Конкурсу утворюється конкурсний комітет з визначення робочого органу (далі-конкурсний комітет), склад якого затверджується Організатором.

2. Не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку Конкурсу Організатор розміщує в засобах масової інформації оголошення про проведення Конкурсу, в якому визначаються:

умови Конкурсу;

строк подачі та адреса, за якою подаються документи для участі у Конкурсі;

телефон для довідок;

місце, дата та час початку проведення засідання конкурсного комітету.

3. З метою участі у Конкурсі претендент подає секретарю конкурсного комітету у визначений в оголошенні термін такі документи:

заяву на участь у Конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу згідно із встановленою формою, що додається;

копії документів, що підтверджують досвід роботи підприємства (організації) не менш як три роки з питань організації пасажирських перевезень;

копії документів, що підтверджують наявність у підприємства (організації) фахівців у галузі автомобільного транспорту, їх кваліфікацію та досвід роботи;

копії документів, що підтверджують наявність у підприємства матеріально-технічного забезпечення.

4. Копії документів повинні бути завірені підприємством (організацією) в установленому законодавством порядку.

5. Подані на Конкурс документи реєструються секретарем конкурсного комітету у журналі обліку вхідної кореспонденції. Документи, що надійшли після встановленого строку не приймаються.

6. Документи, подані не в повному обсязі не реєструються і повертаються претенденту на доопрацювання з відповідним обґрунтуванням. Всі зауваження та недоліки при подачі документів на участь у Конкурсі виправляються протягом двох днів та подаються повторно, але не пізніше граничного строку подачі документів.

7. Конкурсний комітет вивчає, систематизує та аналізує всі документи, які надійшли від претендентів.

8. У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу Організатор повинен забезпечити проведення Конкурсу самостійно, однак протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення Конкурсу.

9. Строк подання документів на конкурс становить 30 календарних днів з дати оприлюднення оголошення про проведення Конкурсу.

IV. Умови проведення Конкурсу

1. Конкурсний комітет у визначений час запрошує претендентів та проводить Конкурс. Документи кожного претендента розглядаються окремо.

2. Основні критерії відбору переможця:
найбільший досвід роботи з питань організації пасажирських перевезень (не менше трьох років);
кількість фахівців з питань організації пасажирських перевезень;
наявні матеріальні ресурси та технології для забезпечення проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників.

3. Переможцем Конкурсу визначається підприємство (організація), яке за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає цим Умовам.

4. Рішення конкурсного комітету приймаються на засіданні у присутності не менше двох третин його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів «за» та «проти» голос голови конкурсного комітету є вирішальним.

5. Рішення конкурсного комітету оформляються протоколом в десятиденний термін, який підписують всі члени конкурсного комітету, які взяли участь у голосуванні.

6. Переможець Конкурсу оголошується на засіданні конкурсного комітету із запрошенням на нього всіх претендентів.

7. У разі відмови підприємства (організації), що за рішенням конкурсного комітету визнане переможцем, від підписання договору про виконання функцій робочого органу, або його розірвання з переможцем конкурсу, договір може бути укладений з претендентом, який зайняв друге місце.

8. Якщо в конкурсі взяв участь тільки один претендент, він може бути визнаний переможцем Конкурсу.

9.3 переможцем Конкурсу Організатор укладає договір про виконання функцій робочого органу. Строк дії договору встановлюється за домовленістю між Організатором та робочим органом, але не більш як на три роки.

V. Розгляд спорів

1. У разі порушення цих Умов особи, право яких порушено, можуть звернутися з відповідною скаргою до Організатора. Скарга може бути подана не пізніше 10 днів після одержання копії рішення конкурсного комітету.

2. Організатор після одержання скарги перевіряє зазначені факти. У разі виявлення порушень Організатор скасовує рішення конкурсного комітету. Відповідь скаржнику надається протягом 15 календарних днів з моменту одержання скарги.

3. Скарги, що надійшли з порушенням встановленого терміну, не розглядаються.

4. Неврегульовані Організатором спори розглядаються в установленому чинним законодавством порядку.

Начальник відділу інфраструктури,
будівництва, архітектури та
житлово-комунального господарства
районної державної адміністрації



Аліна ТИЩЕНКО

Додаток
до Умов конкурсу з визначення
підприємства(організації) для
здійснення функцій робочого органу
при проведенні конкурсу з визначення
пасажирських перевізників на
приміських автобусних маршрутах
загального користування, які не
виходять за межі території
Лубенського району Полтавської
області
(пункт 3 Розділу III)

ФОРМА

Конкурсному комітету з визначення
підприємства (організації) для
здійснення функцій робочого органу
при проведенні конкурсу з визначення
пасажирських перевізників на
приміських автобусних маршрутах
загального користування, які не
виходять за межі території
Лубенського району Полтавської
області

ЗАЯВА

**на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення
функцій робочого органу з визначення пасажирських перевізників на
приміських автобусних маршрутах загального користування, які
невиходять за межі території Лубенського району Полтавської області**

Відповідно до вимог Закону України «Про автомобільний транспорт» та
оголошення у засобах масової інформації

(найменування організатора)

(найменування суб'єкта господарювання)

претендує на одержання права бути залученим для організації забезпечення і
підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з
визначення пасажирських перевізників на приміських автобусних маршрутах
загального користування, які невиходять за межі території Лубенського району
Полтавської області

1. Загальні дані

У зв'язку з участю в конкурсі підтверджую, що
З умовами проведення конкурсу ознайомлений;
Згоден брати участь у конкурсі відповідно до умов проведення конкурсу,
визначених організатором;
З об'єктом конкурсу та його основними характеристиками ознайомлений;
Всі дані, викладені у поданих мною документах, відповідають дійсності;
На момент проведення конкурсу не визнаний банкрутом, не порушено
справу про банкрутство або проводиться процедура санації;
У разі перемоги згоден укласти договір.

Керівник підприємства (організації) _____
МП (підпис заявника) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Заяву прийнято _____ 20__ р.

(Власне ім'я, Прізвище, посада та підпис особи, яка прийняла документи)

та внесено за № _____ до журналу обліку.
